



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Eliana PORRECA
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
LinkedIn	Eliana Porreca
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	25 04 1982

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date	Da Aprile 2016 ad oggi
Nome e tipo di azienda	G.A.L. Antico Frignano Appennino Reggiano Via Emilia Ovest, 101 - Modena Animatore dello sviluppo locale
Principali mansioni	<p>Attività di animazione, informazione e sensibilizzazione a favore di soggetti potenziali beneficiari delle azioni previste dal Programma di Azione Locale (PAL), in riferimento alla Misura 19 - Leader del PSR della Regione Emilia Romagna</p> <p>organizzazione di eventi, incontri, convegni nell'ambito delle finalità prescritte dal PAL: promozione e divulgazione delle potenziali opportunità e prospettive di sviluppo nelle sedi decentrate di Pavullo nel Frignano (MO) e Ventasso (RE)</p> <p>supporto ed informazione sulle ulteriori opportunità offerte da altri programmi regionali, nazionali, comunitari per start up e imprese già esistenti</p> <p>redazione ed attuazione del piano di comunicazione; aggiornamento sito e canali social, ideazione di newsletter, comunicati stampa, dépliant e inviti; razionalizzazione di banca dati di contatti ed imprese</p> <p>supporto amministrativo in fase di rendicontazione relativamente a costi di animazione.</p>
Date	Da Marzo 2012 ad Aprile 2016
Nome e tipo di azienda	Reggio Emilia Innovazione scarl. Via Sicilia, 31 - Reggio Emilia Settore Progetti Innovativi, R&D
Principali mansioni	<p>Project management per bandi regionali rivolti ad imprese (Distretti2), bandi promossi da CCIAA RE su ricerca ed innovazione; communication manager per progetto europeo 7FP "ACHEON": press media, produzione materiali/ppt/dossier, newsletter e presentazione risultati in meeting transnazionali, organizzazione eventi e B2B per aziende.</p> <p>Relazioni con ASTER (agenzia regionale): referente per Tecnopolo di RE, coordinamento di 2 risorse umane, aspetti commerciali ed amministrativi per organizzazione eventi; referente per piattaforma regionale, redazione di technology</p>

report su progetti industriali con imprese, partecipazione ad incontri regionali.

Accoglienza di delegazioni internazionali del mondo imprenditoriale ed accademico; pianificazione coordinamento del Comitato RE per Expo in collaborazione con Comune RE ed altri attori istituzionali.

Creazione e management di Fab Lab RE (laboratorio di tecnologia digitale): relazioni con clienti, contrattualistica, tutela della proprietà intellettuale, attività educational con centri di formazione, scuole e aziende (formula Idea challenge per sviluppo progetti di innovazione).

Supporto alle start up in qualità di Incubatore certificato, networking, accordi con ordini delle professioni, promozione di iniziative legate alla autoimprenditorialità (percorsi Garanzia Giovani).

Date Da Agosto 2007 a Maggio 2013

Nome e tipo di azienda **Provincia di Reggio Emilia Corso Garibaldi, 59 – Reggio Emilia
Ufficio Rapporti Internazionali**

Principali mansioni

Ricerca di finanziamenti europei a favore dei settori prioritari. Gestione e rendicontazione progetti finanziati dall'UE (Life, Cultura2000, Europe for citizens, Interreg, Central europe..) Organizzazione di attività ed eventi internazionali sul territorio.

Cura delle relazioni istituzionali e pubbliche dell'ente. Partecipazione alle riunioni del Comitato delle Regioni a Brussels ed altre missioni di visita in aziende ed istituzioni europee. Attività di marketing territoriale per attrazione di delegazioni ed organizzazioni dall'estero, attraverso network consolidati.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date Ottobre 2016

Nome e tipo di istituto di **Digital content strategy
istruzione Centro di formazione Digital Update Bologna**

Principali materie oggetto dello studio Digital marketing e comunicazione basata sulla creazione di contenuti fruibili da strumenti online e social.

Date Ottobre 2014 – Marzo 2015

Nome e tipo di istituto di **Project management e fundraising
istruzione Centro di formazione professionale Sinergie Reggio Emilia**

Principali materie oggetto dello studio Programmazione 2014-2020; marketing e comunicazione; budgeting e business planning; fundraising, crowdfunding.

Date Ottobre 2004 – Luglio 2007

Nome e tipo di istituto di **Laurea Specialistica in Studi Internazionali Europei
istruzione Facoltà di Scienze Politiche ed Istituzioni Europee, Università di Parma**

Principali materie oggetto dello studio Conoscenze di livello avanzato sulle politiche ed istituzioni europee

Qualifica Conseguita Tesi in "Le Politiche di Coesione dell'UE" votazione 101 / 110

Date Settembre 2005

Nome e tipo di istituto di **Summer school in European Career, Alta Scuola per le Relazioni Internazionali,
istruzione Università Cattolica, Milano**

Principali materie oggetto dello studio Accesso alle cariche diplomatiche europee

Date Settembre 2001 – Dicembre 2004
 Nome e tipo di istituto di istruzione **Laurea Triennale in Scienze Internazionali e Diplomatiche Alma Mater Studiorum – Università degli Studi di Bologna**
 Principali materie oggetto dello studio Relazioni Internazionali
 Qualifica conseguita Tesi in "Il Partito Socialista Europeo e la sua evoluzione" votazione 88 / 110

Date Settembre 1996 – Luglio 2001
 Nome e tipo di istituto di istruzione **Liceo Classico Gian Battista Vico, Ortona (CH); indirizzo sperimentale**
 Qualifica conseguita Diploma classico, 76 / 100

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre	Italiano				
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTURA
	ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE	
English	C2	C2	C2	C2	C2
	From primary school to University and Erasmus experience, then work place				
Francais	B2	B2	B2	B2	B2

ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE

Periodo Settembre 2006 - Febbraio 2007
 Tipo di attività **Progetto Socrates – Erasmus**
 Istituzione di riferimento **University of Lapland, Rovaniemi - Finland.**
 Frequenza ed esami del Corso di International Relations' Theory
 Analisi di Documenti Europei in lingua originale

COMPETENZE E RELAZIONI SOCIALI E LAVORATIVE

Sono una persona flessibile e concreta nella vita lavorativa. Ho affrontato diversi trasferimenti in Italia e all'estero per scelta personale; ho viaggiato spesso in Europa per lavoro. Sono positiva, collaborativa e ben organizzata, orientata prevalentemente al risultato. Propositiva e disponibile alle trasferte e, quando necessario, a lavorare in orari extra lavorativi.

Ho ottime capacità comunicative e buona padronanza linguistico - lessicale: ho lavorato presso due redazioni di quotidiani, ho partecipato a concorsi di scrittura creativa; lavoro abitualmente con gli strumenti multimediali, di condivisione online e social e modalità di presentazione dinamiche.

Le esperienze lavorative mi hanno aiutato a costruire un buon livello di problem solving, reagendo con lucidità e pensiero divergente alle situazioni che lo richiedono.

HOBBIES E PASSIONI

Sono un "cittadino attivo" volontario: membro del consiglio di quartiere del Comune di Parma dall'aprile 2015 ed operatore di primo soccorso per la protezione civile.

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi della Legge 196/03 sulla privacy.

PARMA, 02/10/2017

Eliana Porreca