



G.A.L. Antico Frignano e Appennino Reggiano

Via Emilia Ovest, 101- 41124 Modena Tel:059/821149 - Fax: 059/380063

sito: www.galmodenareggio.it, e-mail: info@galmodenareggio.it, PEC: info@pec.galmodenareggio.it

Modena, 12 MAGGIO 2014

IL POSTO DELLE MORE Soc. Agricola
Via Castello 9
42030 VIANO (RE)

agrireccio@peccaaitalia.it

CUP: B18G13000220007

Prot. N°: 4064

Oggetto: **Piano di Sviluppo Rurale dell'Emilia Romagna**. Asse 4 - Misura 413, Azione 1. Attivazione con approccio Leader della Misura 311 – Intervento A “Sviluppo e qualificazione dell’agriturismo”. **Notifica di concessione dell’aiuto.**

Lo scrivente GAL Antico Frignano e Appennino Reggiano (GAL) è lieto di comunicarle che, a seguito di rinunce di altro beneficiari e diversamente da quanto comunicato con la nota del GAL del 23 dicembre 2013 (Prot. 3797), si sono create le condizioni per la concessione dell’aiuto per la realizzazione degli investimenti richiesti con la Sua domanda di aiuto sulla Misura di cui all’oggetto, presentata ad AG.R.E.A. il, n. **2759361** e protocollata dal GAL con n. 8526 del 03/10/2013.

Il progetto allegato alla Domanda di cui sopra per la realizzazione degli investimenti di “**Avvio di attività agrituristica ricettiva**” è stata istruita con esito positivo ed inserita nella graduatoria di ammissibilità, approvata con deliberazione n. 32 del Consiglio di Amministrazione del GAL del 19 Dicembre 2013.

Quindi alla predetta domanda di aiuto, sulla base dei controlli tecnico-amministrativi eseguiti dal GAL, come risulta dal verbale di istruttoria conservati nel relativo fascicolo, viene ammessa per un importo massimo di spesa di € **303.884,81** a cui corrisponde un contributo concedibile del 45 %, pari ad € **136.748,16**, per la realizzazione delle seguenti opere:

DESCRIZIONE	SPESA AMMESSA
SISTEMAZIONE FABBRICATO, TETTO E PIANI.	134.747,28
OPERE: REALIZZAZIONE AREA CORTILIVA ESTERNA SPAZI ESTERNI	47.763,41
AREA VERDE E IMPIANTO IRRIGAZIONE	39.725,00
IMPIANTO TERMOIDRAULICO	53.159,80
IMPIANTO ELETTRICO	16.576,05
SPESE GENERALI E TECNICHE	11.913,27
TOTALE	303.884,81



Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

Regione Emilia-Romagna

La concessione dell'aiuto di cui al precedente capoverso è subordinato all'acquisizione del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) non negativo, che il GAL provvederà a richiedere direttamente all'INPS, e di dichiarazione antimafia favorevole (già richiesta dal GAL alla Prefettura di Modena con nota del 12/12/2013 Prot. GAL n° 3730). In caso di parere negativo di uno o di entrambi i documenti, il GAL provvederà alla revoca dell'aiuto concesso.

Qualora la S.V. ritenga necessario avere chiarimenti su eventuali difformità tra gli importi richiesti e quelli ammessi, può contattare il tecnico del GAL, Sig. Nerino Gallerani al tel. n. 059/821149 o e-mail: gallerani.n@galmodenareggio.it.

Al fine dell'erogazione del contributo di cui sopra, la S.V. è tenuta a **rispettare le seguenti prescrizioni:**

- A. **Tempi di realizzazione degli investimenti.** Come previsto al capitolo "Esecuzione dei lavori – Termini e Proroghe" dell'Avviso pubblico che ha attivato la Misura di cui all'oggetto, la Ditta in indirizzo può procedere all'avvio dei lavori (salvo che essi non siano già stati autorizzati anticipatamente).

La realizzazione di tutti gli investimenti ammessi a contributo deve avvenire entro il 31/12/2014, termine ultimo fissato dall'Unione Europea per realizzare gli interventi previsti dal PSR, pena la revoca del contributo.

Prima della data di scadenza di fine lavori l'Azienda deve comunicare la conclusione dei lavori ammessi a contributo inviando apposita comunicazione al GAL Antico Frignano e Appennino Reggiano, Via Emilia Ovest 101 – 41124 Modena o anche via fax, al n° 059/380063, o e-mail, all'indirizzo info@galmodenareggio.it.

- B. **Domanda di pagamento.** Il beneficiario entro 90 giorni dal termine fissato per la conclusione dei lavori, di cui al punto A, cioè **entro il 31/03/2015**, dovrà presentare specifica **domanda di pagamento a saldo**, alla Provincia di Reggio Emilia (Servizio Sviluppo Economico Agricoltura e Promozione del Territorio, Via Gualerzi n° 38, 42124 Reggio Emilia), unitamente alla richiesta di accertamento finale di avvenuta esecuzione degli interventi, pena la revoca dell'aiuto concesso, allegando, come previsto al capitolo "Modalità di rendicontazione e liquidazione" dell'Avviso, i seguenti documenti:

- stato finale dei lavori;
- fatture debitamente quietanzate, accompagnate dalla documentazione comprovante l'avvenuto pagamento;
- dettagliato resoconto delle spese sostenute ed eventualmente computo metrico consuntivo delle opere realizzate, con specifici riferimenti ai prezzi e alle voci del prezzario utilizzato a preventivo, nonché alle fatture quietanzate di cui al secondo punto);
- copia integrale della DIA/SCIA di cui agli artt. 10 e/o 26 della L.R. n. 4/2009 presentata al Comune per l'esercizio dell'attività agrituristica e/o fattoria didattica, oggetto di finanziamento;
- copia del certificato di conformità edilizia e agibilità dell'opera ovvero della richiesta presentata al Comune competente qualora non si siano ancora perfezionati i termini per il rilascio, anche nella forma del silenzio assenso (per le opere che lo prevedono). Nel caso in cui sia stata presentata esclusivamente la richiesta, non appena perfezionato il procedimento, dovrà essere presentato o il certificato di conformità o dichiarazione del progettista che attesta l'avvenuto decorso del termine per il silenzio assenso senza opposizione da parte del Comune;
- collaudo statico, se necessario;
- tabella riepilogativa delle fatture (n., data, ditta, imponibile, iva, totale) presentate per la rendicontazione;
- se non già allegata alla documentazione precedente, relazione tecnica descrittiva sui lavori e acquisti effettuati, sulle variazioni di dettaglio rispetto al progetto originale e dichiarazione della corretta esecuzione dei lavori in base alla normativa vigente.
- dichiarazione relativa ai contributi "de minimis" ottenuti, per considerare eventuali modifiche intercorse dal momento della presentazione della domanda d'aiuto.

AGREA effettuerà la verifica finale degli investimenti realizzati, anche per il tramite di altro Ente delegato, e adotterà gli atti di liquidazione finale.

Ogni fattura dovrà avere data antecedente quella fissata per la conclusione dei lavori di cui al precedente punto A ed essere accompagnata dalla copia della ricevuta dell'operazione bancaria eseguita per il pagamento (es. bonifico bancario; traenza di assegno ecc.), al fine di comprovare l'effettivo pagamento. Affinché le spese effettuate siano riconosciute eleggibili al contributo, **i pagamenti dovranno avere la caratteristica di tracciabilità**. Tutti i pagamenti dovranno pertanto essere effettuati esclusivamente tramite bonifico o ricevuta bancaria, bancomat, carta di credito, assegno, bollettino o vaglia postale, secondo quanto indicato al paragrafo 2.13 delle "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale e a interventi analoghi", di cui all'intesa sancita in sede di Conferenza Stato - Regioni del 18 novembre 2010. Non è mai ammesso il pagamento in contante. Nel caso di società semplice è ammesso il pagamento anche sostenuto dai singoli soci. Sulle fatture e i documenti di pagamento delle stesse, il beneficiario dovrà far riportare il Codice Unico di Progetto (CUP) assegnato: **B18G13000220007**. La documentazione di spesa effettuata, deve essere riconducibile al beneficiario della domanda e documentatamente riscontrabile. Nel caso di ditta individuale è ammesso l'utilizzo del conto corrente bancario o postale, anche cointestato ad altre persone. Nel caso di società semplice è ammesso il pagamento anche sostenuto dai singoli soci.

- C. **Eventuali proroghe**. Nonostante quanto previsto dall'Avviso Pubblico, **non è possibile concedere proroghe**, in quanto le disposizioni sullo Sviluppo Rurale prevedono la conclusione di tutti gli interventi ammessi a finanziamento entro e non oltre il 31 Dicembre 2014.
- D. **Varianti**. Come previsto dall'Avviso, a pag. 11, è possibile richiedere al GAL, utilizzando il previsto applicativo "Sistema Operativo Pratiche" (SOP) di AGREA, secondo le procedure da essa indicate, un'unica variante alle opere previste dal progetto presentato ed ammesse a contributo, da presentarsi prima della data per la fine dei lavori di cui al punto A, purché debitamente motivata e preventivamente autorizzata dal GAL stesso. La variante sarà oggetto di apposita istruttoria tecnica e verrà autorizzata solo se essa è coerente con gli obiettivi operativi della Misura 413 Azione 1 del PSR. L'approvazione della variante non può comportare un aumento della spesa ammessa e del contributo concesso, anche nel caso di un incremento della spesa complessiva. Di converso, la spesa potrà essere rideterminata in diminuzione se l'istruttoria accerta una minore spesa ammessa. In ogni caso non si potrà apportare variazioni alla natura delle opere che incidono nella valutazione dell'istruttoria di ammissione delle domande e, di conseguenza, nella collocazione nella graduatoria approvata dal GAL, qualora ciò comporti la perdita della finanziabilità della domanda di aiuto. Non sono considerate varianti gli interventi relativi ad aspetti di dettaglio o soluzioni tecniche migliorative, anche eventualmente decise dal direttore dei lavori, purché contenute in un importo non superiore al 10% dell'importo ammesso, al netto delle spese tecniche.
- E. **Anticipo del contributo**. La Ditta in indirizzo può chiedere un anticipo del 50% del contributo ammesso, di cui al secondo capoverso, qualora sia stata specificamente indicata nella domanda di aiuto. L'erogazione di tale anticipo è subordinato alla presentazione di specifica domanda ad AGREA, a cui va allegata apposita garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa a favore dell'Organismo Pagatore (AG.R.E.A - Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura), costituita per un importo pari al 110% dell'importo anticipato e dovrà avere efficacia fino a quando non sia rilasciata apposita autorizzazione allo svincolo da parte di AG.R.E.A stessa. La garanzia fideiussoria deve essere rilasciata conformemente allo schema predisposto da AG.R.E.A, disponibile sul sito internet (<http://agrea.regione.emilia.romagna.it>), nell'apposita sezione dedicata alla modulistica.
- F. **Vincoli**. I beni acquistati e le opere realizzate nell'ambito dei progetti ammessi a finanziamento sulla Misura di cui all'Oggetto sono soggetti a vincolo di destinazione, di durata decennale per i beni immobili e quinquennale per ogni altro bene, così come disposto dall'art. 19 della L.R. 15/97.
- G. **Obblighi di pubblicizzazione**. I beneficiari che realizzano progetti con un importo di investimento ammesso superiore a €50.000,00 hanno l'obbligo di dare adeguata

informazione sul sostegno ricevuto dal PSR 2007-2013, affiggendo una targhe informativa, secondo quanto disposto dall'allegato VI del Reg. (CE) 1974/2006 e dalla delibera della Giunta Regionale Emilia Romagna n. 1077/2010 pubblicata sul sito "ErmesAgricoltura", all'indirizzo internet:<http://www.ermesagricoltura.it/>.

H. **Revoche.** I contributi concessi, anche se già erogati, come previsto dall'Avviso a pag.12, sono revocati qualora il soggetto beneficiario:

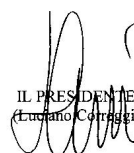
- non realizzi l'intervento entro il termine stabilito;
- realizzi opere difformi da quelle ammesse all'aiuto;
- non ottemperi a specifiche prescrizioni previste dal presente Avviso e nei singoli atti di concessione;
- non rispetti i vincoli di destinazione d'uso previsti dalla L.R. 15/1997;
- non raggiunga gli obiettivi in relazione ai quali gli aiuti sono stati concessi. Gli obiettivi si intendono non raggiunti quando viene dimostrato il mancato utilizzo delle opere finanziate per un periodo consecutivo superiore a due anni nell'arco di durata del vincolo previsto dall'art. 19 della L.R. 15/1997, fatte salve cause di forza maggiore. La sospensione della DIA/SCIA di cui agli artt. 10 e/o 26 della L.R. n. 4/2009 per un periodo superiore ai due anni è motivo di revoca, sempre fatte salve cause di forza maggiore;
- ostacoli il regolare svolgimento dei controlli;
- fornisca indicazioni non veritiere tali da indurre in grave errore il GAL Antico Frignano e Appennino Reggiano o/e gli enti pubblici che intervengano nella procedura di collaudo e controllo degli interventi realizzati con gli aiuti del PSR;
- in tutti gli altri casi previsti dal presente Avviso e dalla normativa vigente nonché dagli atti di applicazione del Decreto del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali del 20 marzo 2008 "Disposizioni in materia di violazioni riscontrate nell'ambito del Regolamento (CE) n. 1782/03 del Consiglio del 29 settembre 2003 sulla PAC e del Regolamento (CE) n. 1698/05 del Consiglio del 20 settembre 2005 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)", modificato e sostituito dal Decreto del Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestale (Mipaaf) del 22 dicembre 2010 n. 30125, recante "Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Regolamento (CE) n. 73/2009 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale.

In caso di revoca dell'aiuto si procederà secondo quanto previsto dalle norme vigenti. **La revoca del contributo comporta l'obbligo della restituzione delle somme percepite**, con interesse calcolato a tasso legale, maggiorato di quattro punti a titolo di sanzione amministrativa, **nonché l'esclusione fino ad anni cinque da ogni agevolazione in materia di agricoltura**, ai sensi dell'art. 18 comma 3 L.R. n. 15/1997. Nell'atto formale verrà fissata la durata dell'esclusione dalle agevolazioni.

Infine, si prega di rispedire, dopo averla firmata per accettazione, la copia allegata della presente notifica, per posta o consegnandola a mano, all'indirizzo: GAL Antico Frignano e Appennino Reggiano - Via Emilia Ovest 101- 41124 – Modena.

Augurandoci di aver fornito tutte le informazioni necessarie per la corretta attuazione degli interventi ammessi a contributo, si conferma la più ampia disponibilità a fornire ogni eventuale chiarimento.

Cordiali saluti.


IL PRESIDENTE
(Luciano Correggi)

Per informazioni e chiarimenti:

Lutti Gualtierio- Direttore del GAL Antico Frignano e Appennino Reggiano - Via Emilia Ovest 101- 41124 – Modena - Tel. 059/821149, e-mail. info@galmodenareggio.it